

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Л.А. Молоткова



ОТЧЕТ

о выполнении муниципального задания

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

за I квартал 2023 года

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Печерской средней школы Смоленского района Смоленской области

85.12, 85.13, 85.14

(код муниципальной услуги (услуг))¹

Периодичность _____

ежеквартально

(Указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
РАЗДЕЛ №1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **БА81**
2. Наименование муниципальной услуги: **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,6 до 10 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Форма образования, формы реализации образовательной программы	_____ (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
8010120.99.0.БА81АП40001	Программы начального общего образования	Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,6 до 10 лет	Образовательная организация	очная	

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги							
	Наименование показателя	единица измерения	утверждено в Мунципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение, %	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4*100	причины отклонения	причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	
8010120.99.0.БА81АП40001	1.Среднегодовое число обучающихся, получающих начальное общее образование	человек	448	446	3			

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги					
	Наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения	причины отклонения
1	2	3	4	5	6	
8010120.99.0.БА81АП40001	1. Доля родителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент родителей, удовлетворенных качеством образования детей/Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования	98	98		

		детей) *100			
	2. количество, правонарушений, совершенных обучающимися	Единица	0	0	
	3. доля выпускников 4-х классов, переведенных в 5 класс	Процент (количество учащихся 4-х классов, переведенных в 5 класс/количество учащихся 4-х классов) *100,	100	100	
	4. Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» (по результатам последней аттестации)	Процент (кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5» /Кол-во детей в учреждении) *100	Не менее 50	52	
	5. Доля педагогов, имеющих первую и высшую категорию	Процент (кол-во педагогов, имеющих первую и высшую категорию/Кол-во педагогов в учреждении) *100	Не менее 75	70	Молодые педагоги
	6. Количество детей на 1 педагога	Человек	20	18,2	
	7. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Единиц	0	0	
	8. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	Процент	Не менее 90	91	
	9. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественнонаучной	Процент	Не менее 30	12	Согласно Положению о творческих объединениях доп.образования об-ся и Точки Роста

	10. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий	Процент	Не менее 55	71		
--	--	---------	-------------	----	--	--

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 17.07.1998).
 2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
 3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
 4. Федеральный закон от 29.07.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
 6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10»
 7. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленской район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения» о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования Информационные стенды	Состав размещенной (доведимой) информации	Частота обновления информации
	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для значения в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием. 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении	По мере необходимости
Сайт	<ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 8) Решение учредителя о назначении руководителя учреждения; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)

	<p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</p> <p>12) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезд к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательное учреждение;</p> <p>15) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p>	
Индивидуальная работа с родителями	<p>1) Заключение договора об образовании;</p> <p>2) Знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими работу учреждения.</p>	<p>При приеме в образовательную организацию не менее 2 раза в год</p>
Родительские собрания, публичный доклад	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

РАЗДЕЛ №2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: БА96
2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Несовершеннолетние лица в возрасте от 10 до 15 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Форма образования, формы реализации образовательной программы	_____ (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
8021110.99.0.БА96АЮ58001	Программы основного общего образования	Несовершеннолетние лица в возрасте от 10 до 15 лет	Образовательная организация	очная	

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги								
	наименование показателя	единица измерения	утвержде но в муниципа льном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение, е в установленно е в муниципальн ом задании, %	отклонение, превышающе е допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4* *100	причи ны откло нения		
1									
8021110.99.0.БА96АЮ58001	1. Среднегодо вое число обучающихся, получающих основное общее образование	человек	475	465	3				

- 5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги					
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения	

1	2	3	4	5	6
8021110.99.0.БА96АЮ58001	1. Доля родителей,	Процент (кол-во родителей,	98	98	
	удовлетворенных качеством муниципальной услуги	удовлетворенных качеством общего образования детей/Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) *100			
	2. Количество, правонарушений, совершенных обучающимися	Единица	0	0	
	3.доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	Процент	100	100	
	4. Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» (по результатам последней аттестации)	Процент (кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5» /Кол-во детей в учреждении) *100	Не менее 50	52	
	5. Доля педагогов, имеющих первую и высшую категорию	Процент (кол-во педагогов, имеющих первую и высшую категорию/Кол-во педагогов в учреждении) *100	Не менее 75	70	Молодые педагоги
	6. количество детей на 1 педагога	Человек	20	18,2	
	7. количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Единиц	0	0	
	8. Доля детей в возрасте от 5 до 18	Процент	Не менее 90	91	

	лет, охваченных дополнительным образованием	Процент	Не менее 30	12	Согласно Положению о творческом объединении для образования обучающихся
	9. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественнонаучной	Процент	Не менее 55	71	
	10. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий	Процент	Не менее 55	71	

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 17.07.1998).
2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Федеральный закон от 29.07.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
7. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленской район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения» о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 7.1. Порядок информирования потребителей муниципальных услуг:

Способ информирования	Состав размещенной (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для значения в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием. 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении	По мере необходимости
Сайт	<ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)

	<p>8) Решение учредителя о назначении руководителя учреждения;</p> <p>9) Номер и дата выдачи лицензии на право осуществления образовательной деятельности;</p> <p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</p> <p>12) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательное учреждение;</p> <p>15) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p>	
Индивидуальная работа с родителями	<p>1) Заключение договора об образовании;</p> <p>2) Знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими работу учреждения.</p>	<p>При приеме в образовательную организацию Не менее 2 раза в год</p>
Родительские собрания, публичный доклад	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

РАЗДЕЛ №3

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: БЫ1
2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Несовершеннолетние лица в возрасте от 15 до 18 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Форма образования, формы реализации образовательной программы	_____ (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
8021120.99.0.БЫ11АП76001	Программы среднего общего образования	Несовершеннолетние лица в возрасте от 15 до 18 лет	Образовательная организация	очная	

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги							
	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение, % в муниципальном задании, %	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4* *100	причины отклонения	
8021120.99.0.БЫ11АП76001	1. Среднегодовое число обучающихся, получающих среднее общее образование	человек	50	49	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги					
	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения	
8021120.99.0.БЫ11АП76001	1. Доля родителей, удовлетворенных качеством	Процент родителей, удовлетворенных качеством	(кол-во родителей, удовлетворенных качеством)	100	100	
1	2	3	4	5	6	

	муниципальной услуги	образования детей/Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей)*100			
	2. количество, правонарушений, совершенных обучающимися	Единица	0	0	
	3. Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ	Процент	100	100	
	4. Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» (по результатам последней аттестации)	Процент (кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5»/Кол-во детей в учреждении)*100	Не менее 50	52	
	5. Доля педагогов, имеющих первую и высшую категорию	Процент (кол-во педагогов, имеющих первую и высшую категорию/Кол-во педагогов в учреждении)*100	Не менее 75	70	Молодые педагоги
	6. количество детей на 1 педагога	Человек	20	18,2	
	7. количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Единиц	0	0	
	8. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	Процент	Не менее 90	91	
	9. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и	Процент	Не менее 30	12	Согласно Положению о творческом объединении доп. образования об-ся

	естественнонаучной				
	10. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий	Процент	Не менее 55	71	

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 17.07.1998).
2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Федеральный закон от 29.07.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

7. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленской район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения» о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

7.1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещенной (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для значения в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием. 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении	По мере необходимости
Сайт	<ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 8) Решение учредителя о назначении руководителя учреждения; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)

РАЗДЕЛ №4

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **ББ08**
2. Наименование муниципальной услуги: «**Присмотр и уход**»
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица, за исключением льготных категорий**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	- (наименование показателя)	Категория услуги	Показатель в условиях		
1 8809000.99.0.ББ08АА57000	2 Физические лица, за исключением льготных категорий	3 Не указано	4 -	5 ГПД	6 -	7 В день на одного ребенка: 35 рублей	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объёма муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги						
	Наименование показателя	Единица измерения	1	2	3	4	5	6
	1. Число детей	Утверждено в муниципальной программе на год	2. Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	Исполнено на отчетную дату	3. Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	Допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальной задании, %
8809000.99.0.ББ08АА57000				7700	1716		46200	
							10296	

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги				
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения
1	2	3	4	5	6
8809000.99.0.ББ08АА57000	1. Количество жалоб	единиц	0	0	
	2.Выполнение норм питания	процент	Не менее 100	100	
	3.Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги	Процент (количество родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги/кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) * 100)	98	98	

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области	31.08.2021	№ 1608	Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений

			Муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области
--	--	--	---

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 17.07.1998).
 2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
 3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
 4. Федеральный закон от 29.07.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 5. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28
 6. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленской район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения» о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
 - 6.1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещенной (довольной) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для значения в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	<p>6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением.</p> <p>7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	
Средства информации	<p>массовой</p>	По мере необходимости
Сайт	<p>Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 8) Решение учредителя о назначении руководителя учреждения; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 12) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, и дополнительных образовательных услугах; 13) Информация о расположении и проезд к образовательному 	<p>Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)</p>

	<p>учреждению;</p> <p>14) Правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательное учреждение;</p> <p>15) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p>	
Индивидуальная работа с родителями	<p>1) Заключение договора об образовании;</p> <p>2) Знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими работу учреждения.</p>	<p>При приеме в образовательную организацию</p> <p>Не менее 2 раза в год</p>
Родительские собрания, публикации доклад	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

ЧАСТЬ 2

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Реорганизация ДОО	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ, ст.22 п.п.10,11
Ликвидация ДОО	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ, ст.22 п.п.10,11
Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ, ст.93 п.п.8
Инициатива родителей (законных представителей) обучающегося	Заявление родителей (законных представителей) обучающегося

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал
2.	Плановый	В соответствии с годовыми планами
3.	Внеплановый	По конкретному обращению заявителя
4	Текущий	Постоянно

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 января, до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет представляется в соответствии с формой,

утвержденной постановлением Администрации муниципалитета «Смоленский район» Смоленской области

От 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Руководитель (уполномоченное лицо) Директор

(должность) черская



Д.А. Молоткова

(подпись)

(расшифровка подписи)

г. _____

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отделе по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в годовом отчете.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отделе по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.